



**Condominio Horizontal El Bosque**  
**“Acuerdos de Asamblea Anual Ordinaria 2026”**  
 Celebrada el 25 de Enero del 2026

Me permito hacer de su conocimiento los acuerdos relevantes tomados en Asamblea Anual Ordinaria celebrada el pasado Domingo 25 de Enero del 2026.

**Acuerdos**

1. Se presentaron por nuestra Tesorera Cecy Martin los Estados Financieros del ejercicio de Enero a Diciembre 2025, en donde se mostró una utilidad de \$95,538 mil pesos (Noventa y cinco mil quinientos treinta y ocho pesos ) quedando en ACTINVER ahorro de protección para temas de Contingencia de \$302,291.3 (Trescientos dos mil doscientos noventa y un pesos 30/100 y en BBVA de \$95,538 (Noventa y cinco mil quinientos treinta y ocho pesos ), al término de su presentación, fue **votado el informe financiero y aprobado por unanimidad** por los 21 participantes con 21 votos a favor y 0 en contra.
2. Considerando los niveles de inflación del 2025 de 4.5 promedio, se presentó como propuesta **incrementar la cuota de Mantenimiento** de solo **el 5%**, que cubre solo los gastos de operación del Condominio, sin embargo fueron identificados y presentados durante la reunión algunos mantenimientos mayores que necesitan ser atendidos y para ello requerirán gastos adicionales, los cuales fueron también presentados y se informó que estos mantenimientos de nuestras instalaciones principalmente se aplicarían dentro de la casa club. El incremento del 5% de la cuota de Mantenimiento no cubre estos gastos, por lo que para no afectar a los Condóminos con el incremento de hasta un 20% para cubrir estos gastos, la Mesa Directiva exploró y desarrolló 2 propuestas mismas que fueron presentadas en la Asamblea para su revisión, retroalimentación y aprobación:

**Opción 1.-** considerar el incremento del 5% de la cuota de mantenimiento y realizar un pago complementario de 2,000 pesos (puede darse en parcialidades en los siguientes 3 meses), con esta opción se cubrirían los gastos de operación del Condominio, más los gastos de los mantenimiento identificados, incluyendo la reparación de la cancha de tenis.

**Opción 2.-** mantener el incremento del 5% de la cuota de mantenimiento y en paralelo incluir un pago complementario de 5,000 pesos (a pagar parcialmente hasta el 30 de Junio 2026), con este planteamiento se cubren los gastos descritos en la Opción 1, adicionando la construcción de la pista para caminatas en el contorno exterior de la cancha de tenis.

Se sometió a votación la decisión y de los presentes **17 votaron** a favor de la **Opción 2**, **3 votaron** por la **Opción 1** y una **persona no votó**, por lo que **por mayoría quedó aprobada la Opción 2**.

A continuación se describen la mejoras y mantenimientos a realizar una vez aprobada la **Opción 2**:

Mejoras Mantenimiento Condominio y Casa Club		
1	Pintura machuelo	gasto operativo nuevo \$ 41,250.00
2	Cambio de cubierta alberca y tubo	gasto operativo nuevo \$ 13,939.00
3	Volver a enjarrar paredes casa club	gasto operativo nuevo \$ 138,356.00
4	Pintura casa club y terraza	gasto operativo nuevo \$ 25,541.00
5	Mantenimiento baños de casa club	gasto operativo nuevo \$ 49,835.00
6	Herrería de asador	gasto operativo nuevo \$ 7,000.00
7	Pintar barda cancha de tenis	gasto operativo nuevo \$ 5,898.00
8	Alambrado de cancha de tenis	gasto operativo nuevo \$ 18,750.00
9	Resanar pared de cancha de tenis	gasto operativo nuevo \$ 5,692.00
10	Reparacion Cancha tenis	gasto operativo nuevo \$ 95,000.00
		\$401,261.00

Proyecto Pista de Jogging Casa Club			
1	Trabajos construccion planta baja	gasto operativo nuevo	\$ 35,781.25
2	Trabajos de escavacion, recorte de raices etc	gasto operativo nuevo	\$ 127,853.76
3	Trabajo de demolicion y suministros de tapete compactado	gasto operativo nuevo	\$ 37,945.00
4	Concreto tendido, suministro de aplicacion acrilica y balizamiento	gasto operativo nuevo	\$ 64,010.96
5	Trabajos de maniobra y Limpieza	gasto operativo nuevo	\$ 53,850.00
6	Retiro de escombro, fite, carga y maniobras	gasto operativo nuevo	\$ 14,000.00
			\$ 333,440.97

3. Se presentaron los objetivos logrados por la **Administradora**, así como su desempeño durante el periodo de Enero a Diciembre 2025, por lo que se recomendó su continuidad en el puesto y después de someterse a votación, obtuvo la **aprobación y ratificación** por unanimidad con 21 votos a favor y 0 en contra
4. Así mismo fue presentada la propuesta del **incremento salarial del 5% para nuestros colaboradores**, dicho incremento fue aprobado también por unanimidad con 21 votos a favor y 0 en contra, se acordó este incremento aplicara como **retroactivo a partir del 1 de Enero** del presente, considerando al personal operativo (nomina) y a la Administradora y Contadora que tenemos por honorarios.
5. Por unanimidad se aprobó el informe sobre el Lote 101 y con el Lic. Miguel se realizará la actualización en el Juzgado considerando los mantenimientos acumulados durante el 2025, así como los intereses acumulados.



Condominio Horizontal El Bosque  
"Acuerdos de Asamblea Anual Ordinaria 2026"  
Celebrada el 25 de Enero del 2026

6. El Lic. Cesar Peña presentó las propuestas de cambios y ajustes al **Reglamento del Condominio**, leyendo y aclarando cada uno de los puntos a modificar y en algunos casos, fueron retroalimentados los ajustes por los Condóminos participantes y después de ello **fue votado para su aprobación** la cual se logró **por unanimidad se aprobó** la actualización de reglamento Condominal. Este cambio a Reglamento será protocolizado y se dará de alta en el mes de Febrero en la Notaría para su validez.
7. Por protocolo y de acuerdo a nuestro Reglamento Interno, se preguntó por parte del Presidente actual si existía alguna planilla propuesta para ocupar las funciones de la siguiente Mesa Directiva y al no tener ninguna planilla interesada, con el objetivo de darle continuidad a la Mesa Directiva actual, se presentó una planilla compuesta por integrantes en su mayoría de miembros actuales, sin embargo, fueron invitados nuevos Condóminos que se sumaron para participar en la Mesa Directiva propuesta. Después de su presentación a los participantes de la Asamblea, fue aprobada por unanimidad la planilla propuesta de la nueva Mesa Directiva para el ejercicio del 2026.

**La Mesa Directiva aprobada, queda conformada de la siguiente manera:**

Presidente:	Javier Arturo Becerra López	Casa 119
Presidente Suplente:	Cesar Alfredo Peña Castellanos	Casa 110
Tesorero:	Ruth Cecilia Martin del Campo	Casa 118
Tesorero Suplente:	Mauricio Alejandro Villalobos Alva	Casa 108
Comité Relaciones Publicas	Ricardo Loza Parra	Casa 107
Secretario:	Francisco Javier Munguia Padilla	Casa 205
Secretario Suplente:	Martha Elena Hermoso Suarez	Casa 413
Comité de Construcción:	Jorge González Pulido	Casa 227
Comité de Construcción Suplente :	Luis Arturo Mora Macotella	Casa 131
Comité de Vigilancia 1:	Salvador Govea Silva	Casa 225
Comité de Vigilancia 2:	Víctor Manuel Rosales Arellano	Casa 402
Comité de Vigilancia 3:	José de Jesús Macias Gudiño	Casa 233
Comité de Vigilancia 4:	Dolores Corona Santana	Casa 228
Vocal 1	Maria Elena García Arriaga	Casa 124
Vocal 2	Heriberto Valdovinos González	Casa 130
Vocal 3	Maria Alejandra Ochoa Gamboa	Casa 114
Vocal 4	Leobardo Cuevas Cuevas	Casa 207

Estos acuerdos quedarán documentados en el Acta de Asamblea Ordinaria a protocolizar ante Notario Público durante el mes de Febrero 2026.

Javier Arturo Becerra López

**Presidente**

Cesar Alfredo Peña Castellanos

**Presidente Suplente**

Ruth Cecilia Martin Gutiérrez

**Tesorera**

Francisco Javier Munguia Padilla

**Secretario**

Salvador Govea Silva

**Comité de vigilancia**

José de Jesús Macias Gudiño

**Comité de vigilancia**

Dolores Corona Santana

**Comité de vigilancia**

Lucero Guadalupe Gomez Barajas

**Administradora**